西北工业大学
研究生招生综合管理服务平台

硕博连读（考生端）

操
作
手
册

2023.11

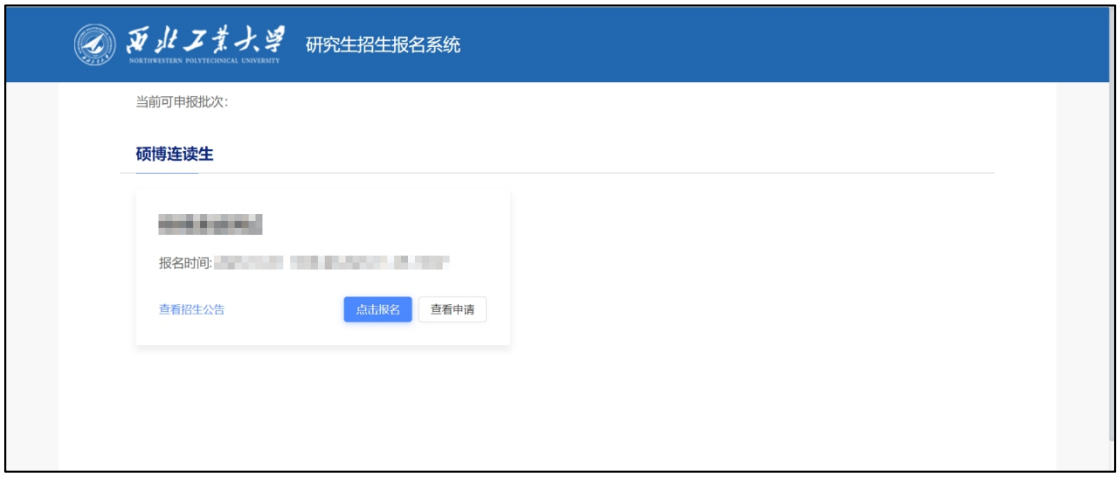
目 录

一. 报名平台.....2
1.1 登录.....2
1.2 信息填写.....3
1.3 考生状态查看.....9
1.4 报名缴费.....9
二. 服务号.....11

一. 报名平台

1.1 登录

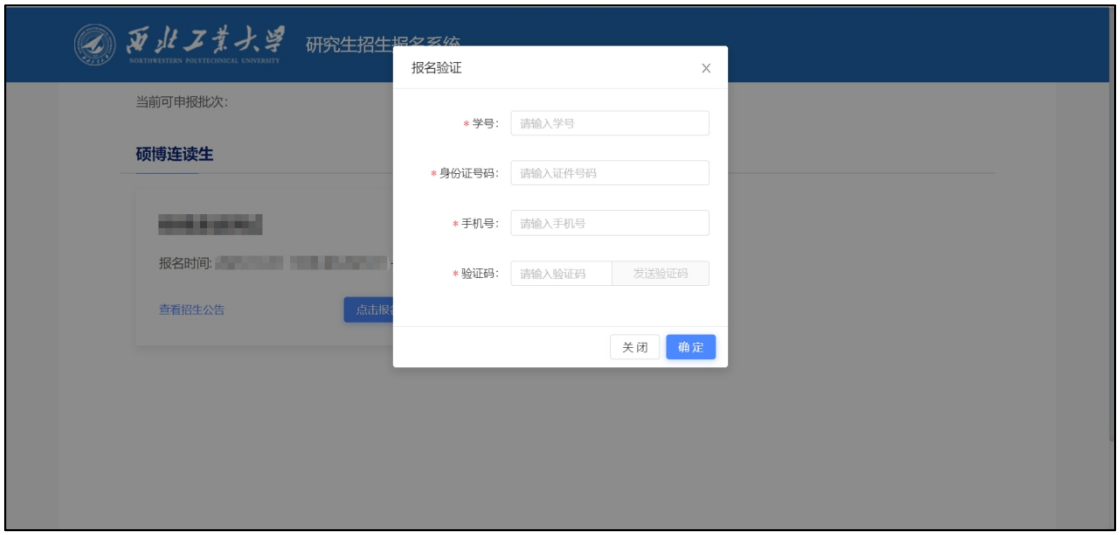
登录。建议使用谷歌、火狐浏览器打开报名网址。网址：https://yjszs.nwpu.edu.cn/pp/#/enrollment-apply/doctor/declare/200875/index



进入报名。

点击【查看招生公告】，可进行招生公告查看。

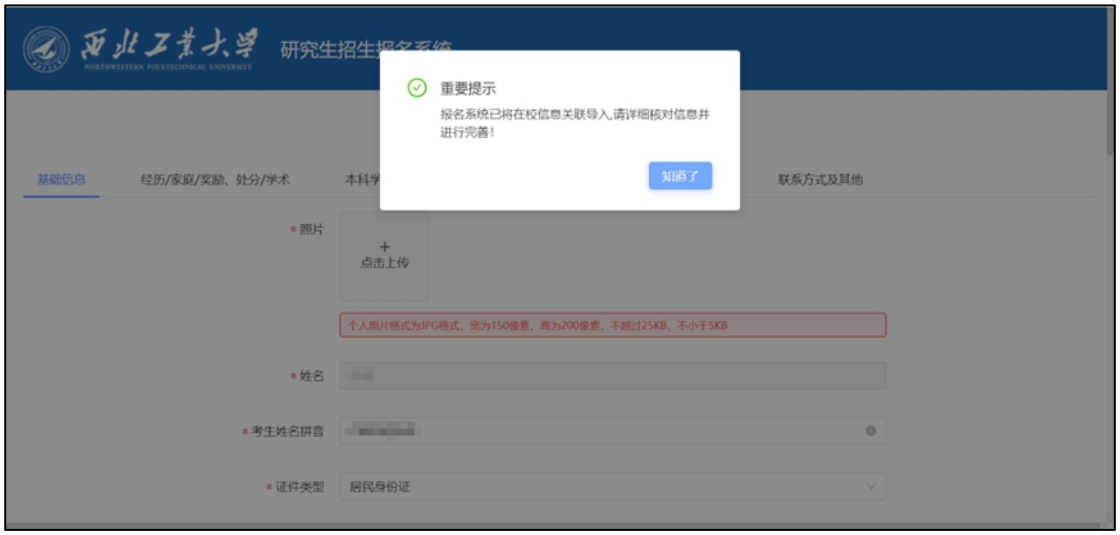
点击【点击报名】。输入学号、身份证号码、手机号，发送验证码，填写验证码，填写完成点击【确定】。



登录成功进入报名表信息填写页面。

1.2 信息填写

进入报名表信息填写页面。系统弹出重要提示提示框，仔细阅读。



信息填写分为：基础信息；经历/家庭/奖励、处分/学术；本科学历学位信息；硕士学历学位信息；博士报考信息；联系方式及其他。

考生可选择任意页面进行信息填写，点击【保存】，可实现对当前所有数据进行保存。点击【下一页】，可进行当前填写页面跳转至下一页。点击【提交】，可完成信息提交。

说明：

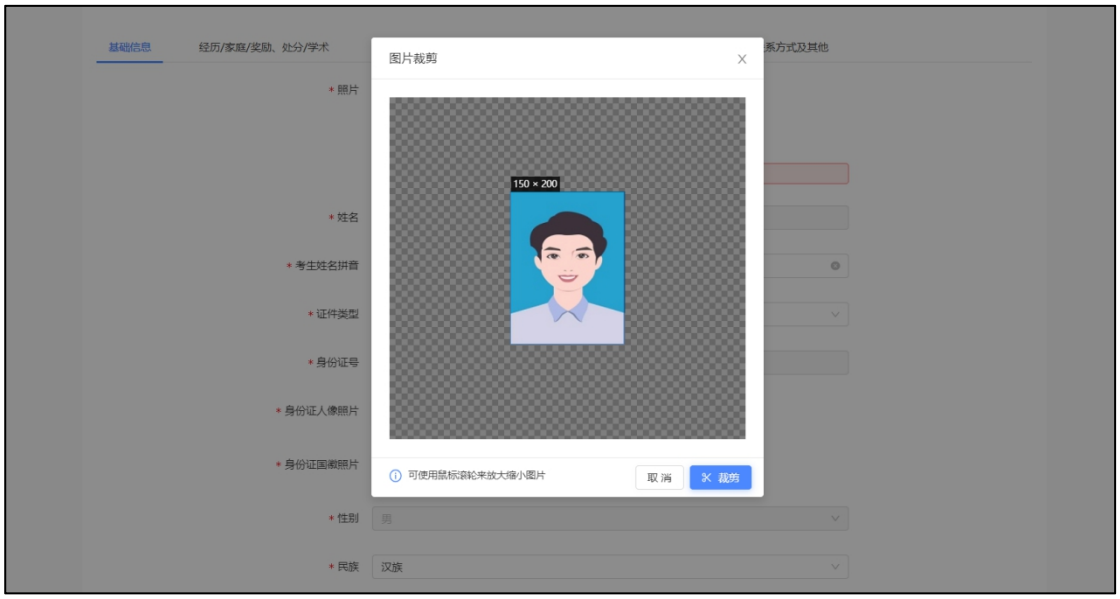
（1）. 标*表示该字段必填，若未填写则无法提交。

（2）. 字段下方说明为对应字段的填写说明。

（3）. 提示框对应上传材料的具体说明。

（4）. 照片上传说明。

个人照片格式为 JPG 格式，宽为 150 像素，高为 200 像素，不超过 25KB，不小于 5KB。【点击上传】，可用鼠标滚轮调整照片大小，拖动图片，调整合适位置，点击“裁剪”即可完成上传。



（5）. 身份校验说明。

身份证照片包含身份证人像面照片和身份证国徽面照片；确保身份证边框完整，字迹清晰可见，亮度均匀。

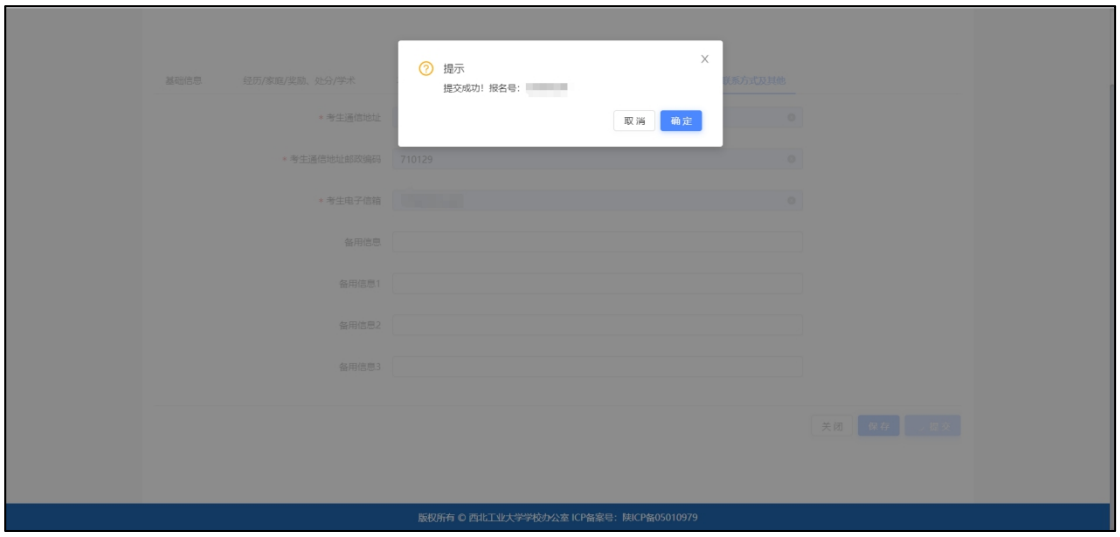
上传身份证照片可用鼠标滚轮调整照片大小，拖动图片，调整合适位置，裁剪背景没有留白，点击【裁剪】即可完成上传。点击【开始识别】，可进行身份校验。

（6）. 附件上传说明。

点击【点击此处查看材料样例】，可预览上传材料样例。其中，本科学历学位信息填写页面，上传本科备案表后，系统将进行本科毕业证书编号、毕业单位名称、毕业年月信息自动校验。如需进行信息再次核对，可【点击识别本科备案表，校验是否与填入信息一致】。

经历/家庭/奖励、处分/学术。点击【+】可添加填写列表，点击【-】可减少填写列表。

完成报名表填写后，点击【提交】，出现报名信息简表信息确认弹窗，请再次核对标红字段信息，并确认勾选（红色字段如有误，请回原页面修改并保存）。点击【确认】-【已阅知】-【确定】。生成报名号。完成报名表信息提交。

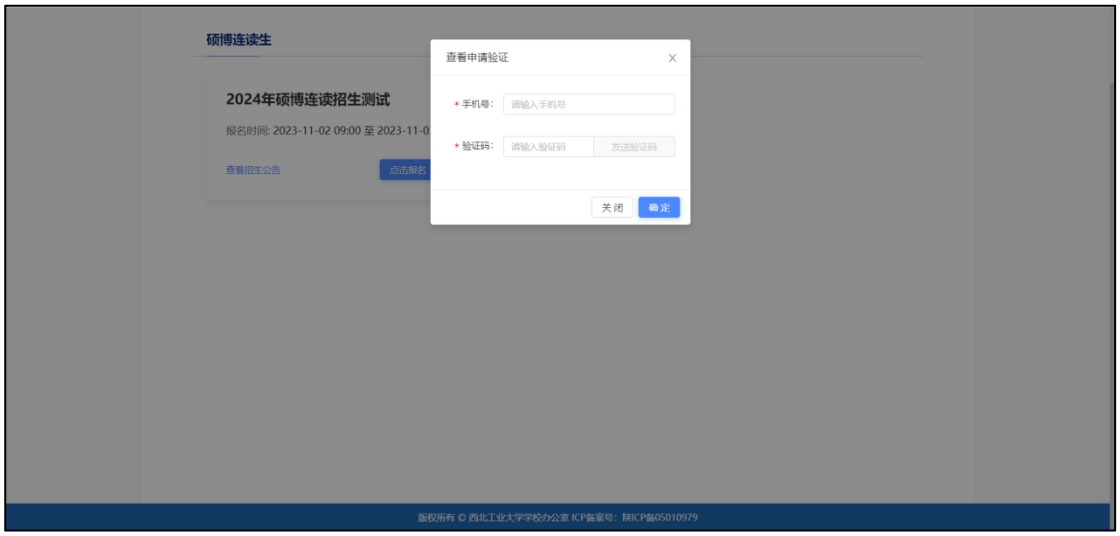


生成报名号后，点击【确定】，返回申请页面。

报名完成。

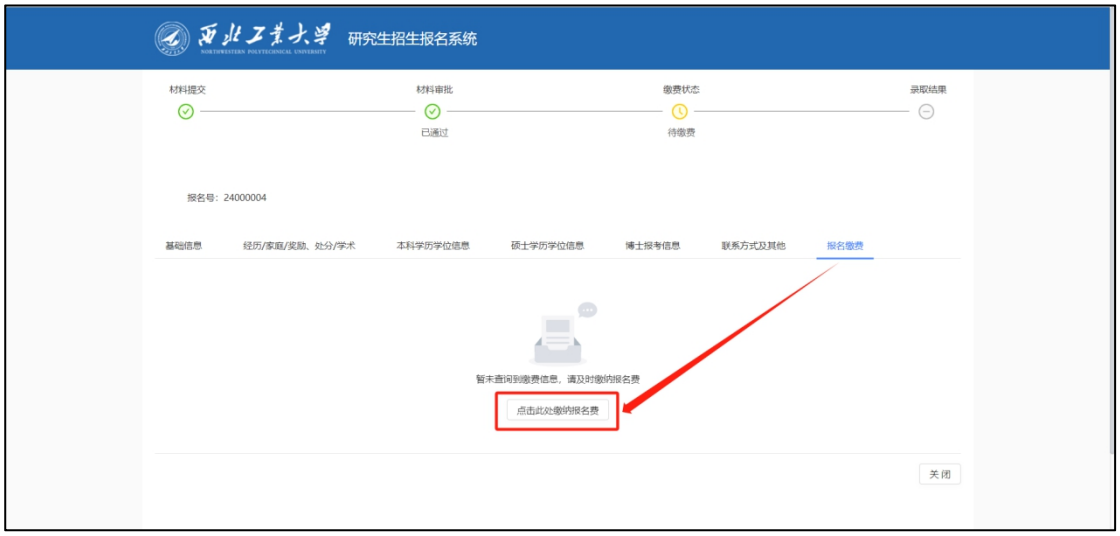
1.3 考生状态查看

进入报名页面，点击【查看申请】。填写手机号，发送验证码，输入验证码，点击【确定】，进入页面，可查看报名进度及状态。



1.4 报名缴费

考生报名审核通过，进入缴费。在【报名缴费】，点击【点击此处缴纳报名费】。



可查看订单信息，选择支付方式，进行支付。

缴费完成后，在【报名缴费】可查看缴费详情。

二. 服务号

关注微信公众号：西北工业大学研招办（NWPU_YZB）。可接收考生相关消息提醒，进行考生报名相关信息查询。

点击【关于我们】-【硕博登录】，进入硕博登录。

选择考生类型，【我是博士考生】-【硕博连读考生】，进入个人信息填写。

选择申请批次，输入身份证号码、电话、验证码，进入考生个人页。可以进行进度查看。

博士研究生招生报名平台
申请批次
请选择
身份证号码
请输入证件号码
电话
请输入手机号
验证码
请输入验证码
发送验证码
登录
重选类型

进度查看
材料提交
材料审批
已通过
缴费状态
已缴费
录取状态
解除绑定